

Приложение 1

к тендерной документации по открытому тендеру по
закупке работ: «Инжиниринговые услуги по ведению технического
надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-5 с заменой проводов на
самонесущие изолированные провода (СИП), в том числе строительство и
реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП»

Перечень закупаемых работ

Код ЕНС	Наименование по справочнику ЕНС	Краткая характеристика по справочнику ЕНС	Дополнительная характеристика	Срок выполнения работ	Место выполнения работ	Сумма выделенная для закупки
71.20.19.15.00.00.00	Услуги по техническому надзору	Услуги по техническому надзору	«Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-5 с заменой проводов на самонесущие изолированные провода (СИП), в том числе строительство и реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП»	С момента подписания договора до ввода объекта в эксплуатацию	г. Алматы	7 085 680 тенге без учета НДС

Полное описание и характеристика работ указывается в технической спецификации (Приложение 2).

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»

Ж. Такенов

Приложение 2

к тендерной документации по
открытому тендеру по закупке работ:
«Инжиниринговые услуги по ведению
технического надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ
по РЭС-5 с заменой проводов на самонесущие
изолированные провода (СИП), в том числе
строительство и реконструкция существующих ТП
для разгрузки перегруженных ТП»

Техническая спецификация закупаемых работ

1. Наименование работ:

- Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-5 с заменой проводов на самонесущие изолированные провода (СИП), в том числе строительство и реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП.

2. Соответствие стандартам:

1) Закон Республики Казахстан «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан».

2) Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденные Постановлением Правительства Республики № 635 от 27 июня 2005 года.

3. Сведения об обязательном требовании документов, подтверждающих приемлемость закупаемых работ, указываемых в тендерной документации, при этом необходимо представить электронные копии заверенные печатью организации и подписью уполномоченного лица данных документов в составе заявки:

- Перечень закупаемых работ (Приложение 1);
- Техническая спецификация закупаемых работ (Приложение 2);
- Календарный план работ;
- График посещения объекта.

4. Гарантийный срок на выполняемые работы:

- 12 месяцев со дня подписания Акта приемочной комиссии о вводе объекта в эксплуатацию без альтернативного срока.

5. Объем работ по оказанию услуг:

5.1. Осуществлять контроль за соответствием выполняемых строительно-монтажных и пусконаладочных работ утвержденной проектно-сметной документации, за соблюдением требований нормативных документов, технологии выполнения общестроительных, монтажных и специальных работ, за качеством используемых строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования и утвержденных Заказчиком заводов изготовителей оборудования, за соответствием предъявленных к оплате объемов работ фактически выполненным, а также особенностей работ, выполняемых в зимнее время;

5.2. Немедленно извещать Заказчика и до получения от него указаний приостанавливать работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества строительных материалов, оборудования, ненадлежащее ведение технической документации;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний об иных способах исполнения работ;
- нарушений технологии и ухудшения качества строительно-монтажных работ.

5.3. Контролировать сроки строительства по утвержденному календарному плану производства работ.

5.4. Заблаговременно выявлять и уведомлять Заказчика о причинах срыва графика производства работ, а также вносить предложения о принятии мер по недопущению срыва сроков сдачи объекта.

5.5. Записывать результаты технического надзора за строительством в журнале работ или составлять акты, в которых должны быть указаны:

- а) какие отступления от проекта, дефекты и нарушения технических условий при строительно-монтажных работах были обнаружены и по чьей вине они произошли;
- б) конкретные требования, направленные на устранение выявленных дефектов, отступлений от проекта и нарушений технических условий с указанием сроков их устранения.

5.6. Определять объем, качество выполненных работ и принимать их от подрядчика при условии соответствия качества выполнения утвержденным проектам и техническим условиям, а также визировать акты для оплаты этих работ.

5.7. Проверять наличие паспортов, результатов лабораторных анализов и испытаний материалов, деталей, конструкций и оборудования, применяемых на строительстве; требовать от подрядчика периодической проверки соответствия качества строительных материалов, деталей и конструкций паспортным данным. Участвовать в отборе образцов и следить за получением результатов лабораторных испытаний.

5.8. Контролировать своевременность и правильность ведения общего и специальных журналов работ, а также своевременность фиксации на отдельном комплекте рабочих чертежей данных об изменениях, внесенных в процессе строительства.

5.9. Следить за своевременным выполнением всех требований и указаний, записанных в журнале работ техническим и авторским надзором, Заказчиком, работниками ГАСКа и другими представителями органов Государственного надзора.

5.10. Проводить периодически и окончательные измерения выполненных объемов работ и выдавать заключения об их соответствии отчетам подрядчика.

5.11. Проверять комплектность передаваемой подрядной строительной организации утвержденной и зарегистрированной технической документации в порядке, установленном правилами о подрядных договорах по строительству, с подписью на каждом чертеже «В производство», а также разрешения, выданные Инспекцией Государственного архитектурно-строительного надзора.

5.12. Контролировать выполнение мероприятий по обеспечению сохранения объектов, расположенных вблизи объектов строительства, предусмотренных в проектной документации.

5.13. Участвовать, совместно с проектной организацией, в рассмотрении предложений подрядчика по повышению качества, снижению стоимости и сокращению сроков строительства.

- 5.14. Вести контроль за выполнением геодезических работ в процессе строительства.
- 5.15. Участвовать в контроле разбивки и закреплении на участке основных осей зданий и сооружений и опорных реперов, в проверке и приемке детальной разбивки осей зданий и сооружений, а также вертикальных отметок оснований, фундаментов и перекрытий, оформляя приемку актами.
- 5.16. Принимать участие в оформлении актов на рекламацию поставщикам при поставке ими на строительные площадки недоброкачественных строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования, не отвечающих требованиям проекта и нормативных актов.
- 5.17. Принимать участие в освидетельствовании и оформлении актов скрытых и специальных работ, не допуская выполнения следующего вида работ до подписания актов.
- 5.18. Следить за правильным проведением подрядными организациями индивидуальных испытаний смонтированного оборудования с надлежащим оформлением их результатов.
- 5.19. Участвовать в приемке отдельных ответственных конструкций, несущих металлических и железобетонных конструкций и других элементов.
- 5.20. Участвовать в приемке пусконаладочных работ и визировать акты для оплаты этих работ.
- 5.21. Участвовать в рабочей комиссии по приемке (Заказчиком) от подрядной организации зданий и сооружений, законченных строительством. В случае обнаружения незаконченных работ составлять перечень выявленных недоделок и дефектов, устанавливать сроки их устранения. Не допускать приемки от подрядчика объектов, не законченных строительством.
- 5.22. Участвовать в подготовке подрядчиком технической документации для предъявления законченного строительством объекта Госкомиссии Заказчика.
- 5.23. Участвовать в приемке объекта приемочной комиссией и знакомить членов комиссии с технической документацией и актом приемки объекта рабочей комиссией.
- 5.24. Не допускать частичного или полного ввода в эксплуатацию объекта без приемки его приемочной комиссией.
- 5.25. Участвовать совместно с представителями строительной организации в ежегодной инвентаризации выполненных работ.
- 5.26. Согласовать всю исполнительную документацию, полученную для проверки от Подрядчика, к моменту приемки объекта в эксплуатацию. Комплектность технической документации должна соответствовать требованиям СНиП РК 1.03-06-2002.
- 5.27. Контролировать обеспечение своевременного завоза и приемки оборудования на объектах, надлежащего его хранения на приобъектных складах.
- 5.28. Производить проверки устойчивости конструкций зданий в период весеннего оттаивания и соблюдения строительными организациями необходимых мероприятий, обеспечивающих надежность сооружений.

6. Требования к наличию лицензий:

Поставщик услуг должен иметь аттестаты экспертов для занятия следующими видами деятельности:

- экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, в том числе: «услуги по проведению собственного контроля заказчика (технический надзор, инженерная

служба, технологическое сопровождение строек) и проектной организации (авторский надзор) при строительстве (капитальном ремонте, реконструкции) зданий и сооружений»;

- нотариально заверенную копию аттестата КДС и ЖКХ на право осуществления этой деятельности по видам и специализации технического надзора.

7. Особые условия:

7.1. требования к исполнителю:

-наличие Аттестатов Эксперта в части несущей и ограждающей конструкции:

2-ой категории – не менее 1ед.

-наличие Аттестатов Эксперта в части технологического оборудования:

2-ой категории - не менее 1ед.

8. Прочие характеристики:

- Отсутствуют.

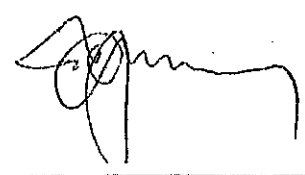
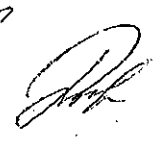
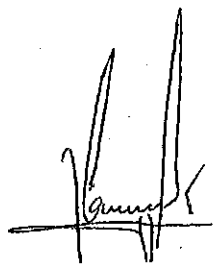
9. Прилагается Заказчиком и является неотъемлемой частью технической спецификации:

- Электронная версия проектно-сметной документации.

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»



Ж. Такенов



Приложение 1
к тендерной документации по открытому тендеру по
закупке работ: «Инжиниринговые услуги по ведению технического
надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-7 с заменой проводов на
самонесущие изолированные провода (СИП), в том числе строительство и
реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП»

Перечень закупаемых работ

Код ЕНС	Наименование по справочнику ЕНС	Краткая характеристика по справочнику ЕНС	Дополнительная характеристика	Срок выполнения работ	Место выполнения работ	Сумма выделенная для закупки
71.20.19.15.00.00.00	Услуги по техническому надзору	Услуги по техническому надзору	«Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-7 с заменой проводов на самонесущие изолированные провода (СИП), в том числе строительство и реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП»	С момента подписания договора до ввода объекта в эксплуатацию	г. Алматы	8 040 510 тенге без учета НДС

Полное описание и характеристика работ указывается в технической спецификации (Приложение 2).

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»

Ж. Таенов

Приложение 2

к тендерной документации по
открытому тендеру по закупке работ:
«Инжиниринговые услуги по ведению
технического надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ
по РЭС-7 с заменой проводов на самонесущие
изолированные провода (СИП), в том числе
строительство и реконструкция существующих ТП
для разгрузки перегруженных ТП»

Техническая спецификация закупаемых работ

1. Наименование работ:

- Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-7 с заменой проводов на самонесущие изолированные провода (СИП), в том числе строительство и реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП.

2. Соответствие стандартам:

1) Закон Республики Казахстан «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан».

2) Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденные Постановлением Правительства Республики № 635 от 27 июня 2005 года.

3. Сведения об обязательном требовании документов, подтверждающих приемлемость закупаемых работ, указываемых в тендерной документации, при этом необходимо представить электронные копии заверенные печатью организации и подписью уполномоченного лица данных документов в составе заявки:

- Перечень закупаемых работ (Приложение 1);
- Техническая спецификация закупаемых работ (Приложение 2);
- Календарный план работ;
- График посещения объекта.

4. Гарантийный срок на выполняемые работы:

- 12 месяцев со дня подписания Акта приемочной комиссии о вводе объекта в эксплуатацию без альтернативного срока.

5. Объем работ по оказанию услуг:

5.1. Осуществлять контроль за соответствием выполняемых строительно-монтажных и пусконаладочных работ утвержденной проектно-сметной документации, за соблюдением требований нормативных документов, технологии выполнения общестроительных, монтажных и специальных работ, за качеством используемых строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования и утвержденных Заказчиком заводов изготовителей оборудования, за соответствием предъявленных к оплате объемов работ фактически выполненным, а также особенностей работ, выполняемых в зимнее время;

5.2. Немедленно извещать Заказчика и до получения от него указаний приостанавливать работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества строительных материалов, оборудования, ненадлежащее ведение технической документации;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний об иных способах исполнения работ;
- нарушений технологии и ухудшения качества строительно-монтажных работ.

5.3. Контролировать сроки строительства по утвержденному календарному плану производства работ.

5.4. Заблаговременно выявлять и уведомлять Заказчика о причинах срыва графика производства работ, а также вносить предложения о принятии мер по недопущению срыва сроков сдачи объекта.

5.5. Записывать результаты технического надзора за строительством в журнале работ или составлять акты, в которых должны быть указаны:

- а) какие отступления от проекта, дефекты и нарушения технических условий при строительно-монтажных работах были обнаружены и по чьей вине они произошли;
- б) конкретные требования, направленные на устранение выявленных дефектов, отступлений от проекта и нарушений технических условий с указанием сроков их устранения.

5.6. Определять объем, качество выполненных работ и принимать их от подрядчика при условии соответствия качества выполнения утвержденным проектам и техническим условиям, а также визировать акты для оплаты этих работ.

5.7. Проверять наличие паспортов, результатов лабораторных анализов и испытаний материалов, деталей, конструкций и оборудования, применяемых на строительстве; требовать от подрядчика периодической проверки соответствия качества строительных материалов, деталей и конструкций паспортным данным. Участвовать в отборе образцов и следить за получением результатов лабораторных испытаний.

5.8. Контролировать своевременность и правильность ведения общего и специальных журналов работ, а также своевременность фиксации на отдельном комплекте рабочих чертежей данных об изменениях, внесенных в процессе строительства.

5.9. Следить за своевременным выполнением всех требований и указаний, записанных в журнале работ техническим и авторским надзором, Заказчиком, работниками ГАСКа и другими представителями органов Государственного надзора.

5.10. Проводить периодически и окончательные измерения выполненных объемов работ и выдавать заключения об их соответствии отчетам подрядчика.

5.11. Проверять комплектность передаваемой подрядной строительной организации утвержденной и зарегистрированной технической документации в порядке, установленном правилами о подрядных договорах по строительству, с надписью на каждом чертеже «В производство», а также разрешения, выданные Инспекцией Государственного архитектурно-строительного надзора.

5.12. Контролировать выполнение мероприятий по обеспечению сохранения объектов, расположенных вблизи объектов строительства, предусмотренных в проектной документации.

5.13. Участвовать, совместно с проектной организацией, в рассмотрении предложений подрядчика по повышению качества, снижению стоимости и сокращению сроков строительства.

- 5.14. Вести контроль за выполнением геодезических работ в процессе строительства.
- 5.15. Участвовать в контроле разбивки и закреплении на участке основных осей зданий и сооружений и опорных реперов, в проверке и приемке детальной разбивки осей зданий и сооружений, а также вертикальных отметок оснований, фундаментов и перекрытий, оформляя приемку актами.
- 5.16. Принимать участие в оформлении актов на рекламацию поставщикам при поставке ими на строительные площадки недоброкачественных строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования, не отвечающих требованиям проекта и нормативных актов.
- 5.17. Принимать участие в освидетельствовании и оформлении актов скрытых и специальных работ, не допуская выполнения следующего вида работ до подписания актов.
- 5.18. Следить за правильным проведением подрядными организациями индивидуальных испытаний смонтированного оборудования с надлежащим оформлением их результатов.
- 5.19. Участвовать в приемке отдельных ответственных конструкций, несущих металлических и железобетонных конструкций и других элементов.
- 5.20. Участвовать в приемке пусконаладочных работ и визировать акты для оплаты этих работ.
- 5.21. Участвовать в рабочей комиссии по приемке (Заказчиком) от подрядной организации зданий и сооружений, законченных строительством. В случае обнаружения незаконченных работ составлять перечень выявленных недоделок и дефектов, устанавливать сроки их устранения. Не допускать приемки от подрядчика объектов, не законченных строительством.
- 5.22. Участвовать в подготовке подрядчиком технической документации для предъявления законченного строительством объекта Госкомиссии Заказчика.
- 5.23. Участвовать в приемке объекта приемочной комиссией и знакомить членов комиссии с технической документацией и актом приемки объекта рабочей комиссией.
- 5.24. Не допускать частичного или полного ввода в эксплуатацию объекта без приемки его приемочной комиссией.
- 5.25. Участвовать совместно с представителями строительной организации в ежегодной инвентаризации выполненных работ.
- 5.26. Согласовать всю исполнительную документацию, полученную для проверки от Подрядчика, к моменту приемки объекта в эксплуатацию. Комплектность технической документации должна соответствовать требованиям СНиП РК 1.03-06-2002.
- 5.27. Контролировать обеспечение своевременного завоза и приемки оборудования на объектах, надлежащего его хранения на приобъектных складах.
- 5.28. Производить проверки устойчивости конструкций зданий в период весеннего оттаивания и соблюдения строительными организациями необходимых мероприятий, обеспечивающих надежность сооружений.

6. Требования к наличию лицензий:

Поставщик услуг должен иметь аттестаты экспертов для занятия следующими видами деятельности:

- экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, в том числе: «услуги по проведению собственного контроля заказчика (технический надзор, инженерная

служба, технологическое сопровождение строек) и проектной организации (авторский надзор) при строительстве (капитальном ремонте, реконструкции) зданий и сооружений»;

- нотариально заверенную копию аттестата КДС и ЖКХ на право осуществления этой деятельности по видам и специализации технического надзора.

7. Особые условия:

7.1. требования к исполнителю:

-наличие Аттестатов Эксперта в части несущей и ограждающей конструкции:

2-ой категории – не менее 1ед.

-наличие Аттестатов Эксперта в части технологического оборудования:

2-ой категории - не менее 1ед.

8. Прочие характеристики:

- Отсутствуют.

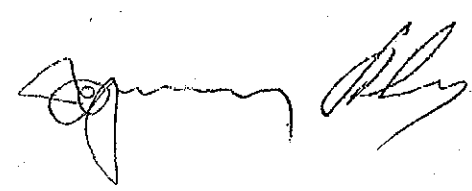
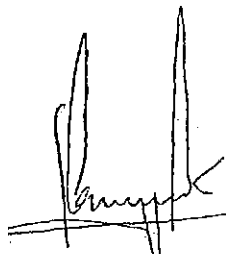
9. Прилагается Заказчиком и является неотъемлемой частью технической спецификации:

- Электронная версия проектно-сметной документации.

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»



Ж. Такенов



Приложение 1
к тендерной документации по открытому тендеру по
закупке работ: «Инжиниринговые услуги по ведению технического
надзора по реконструкции, новому строительству ВЛ-0,4 кВ по РЭС-6, с
переводом на самонесущий изолированный провод. Реконструкция не
соответствующих эксплуатационным требованиям ТП-6-10/0,4 кВ и
строительство новых ТП-6-10/0,4 кВ»

Перечень закупаемых работ

Код ЕНС	Наименование по справочнику ЕНС	Краткая характеристика по справочнику ЕНС	Дополнительная характеристика	Срок выполнения работ	Место выполнения работ	Сумма выделенная для закупки
71.20.19.15.00.00.00	Услуги по техническому надзору	Услуги по техническому надзору	«Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции, новому строительству ВЛ-0,4 кВ по РЭС-6 с переводом на самонесущий изолированный провод. Реконструкция не соответствующих эксплуатационным требованиям ТП-6-10/0,4 кВ и строительство новых ТП-6-10/0,4 кВ»	С момента подписания договора до ввода объекта в эксплуатацию	г. Алматы	9 606 690 тенге без учета НДС

Полное описание и характеристика работ указывается в технической спецификации (Приложение 2).

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»

Ж. Тақенов

Приложение 2

к тендерной документации по
открытому тендеру по закупке работ:
«Инжиниринговые услуги по ведению
технического надзора по реконструкции, новому
строительству ВЛ-0,4 кВ по РЭС-6 с переводом на
самонесущий изолированный провод.
Реконструкция не соответствующих
эксплуатационным требованиям ТП-6-10/0,4 кВ и
строительство новых ТП-6-10/0,4 кВ»

Техническая спецификация закупаемых работ

1. Наименование работ:

- Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции, новому строительству ВЛ-0,4 кВ по РЭС-6 с переводом на самонесущий изолированный провод. Реконструкция не соответствующих эксплуатационным требованиям ТП-6-10/0,4 кВ и строительство новых ТП-6-10/0,4 кВ.

2. Соответствие стандартам:

1) Закон Республики Казахстан «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан».

2) Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденные Постановлением Правительства Республики № 635 от 27 июня 2005 года.

3. Сведения об обязательном требовании документов, подтверждающих приемлемость закупаемых работ, указываемых в тендерной документации, при этом необходимо представить электронные копии заверенные печатью организации и подписью уполномоченного лица данных документов в составе заявки:

- Перечень закупаемых работ (Приложение 1);

- Техническая спецификация закупаемых работ (Приложение 2);

- Календарный план работ;

- График посещения объекта.

4. Гарантийный срок на выполняемые работы:

- 12 месяцев со дня подписания Акта приемочной комиссии о вводе объекта в эксплуатацию без альтернативного срока.

5. Объем работ по оказанию услуг:

5.1. Осуществлять контроль за соответствием выполняемых строительно-монтажных и пусконаладочных работ утвержденной проектно-сметной документации, за соблюдением требований нормативных документов, технологии выполнения общестроительных, монтажных и специальных работ, за качеством используемых строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования и утвержденных Заказчиком заводов изготовителей оборудования, за соответствием предъявленных к оплате объемов работ к фактически выполненным, а также особенностей работ, выполняемых в зимнее время;

5.2. Немедленно извещать Заказчика и до получения от него указаний приостанавливать работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества строительных материалов, оборудования, ненадлежащее ведение технической документации;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний об иных способах исполнения работ;
- нарушений технологии и ухудшения качества строительно-монтажных работ.

5.3. Контролировать сроки строительства по утвержденному календарному плану производства работ.

5.4. Заблаговременно выявлять и уведомлять Заказчика о причинах срыва графика производства работ, а также вносить предложения о принятии мер по недопущению срыва сроков сдачи объекта.

5.5. Записывать результаты технического надзора за строительством в журнале работ или составлять акты, в которых должны быть указаны:

- а) какие отступления от проекта, дефекты и нарушения технических условий при строительно-монтажных работах были обнаружены и по чьей вине они произошли;
- б) конкретные требования, направленные на устранение выявленных дефектов, отступлений от проекта и нарушений технических условий с указанием сроков их устранения.

5.6. Определять объем, качество выполненных работ и принимать их от подрядчика при условии соответствия качества выполнения утвержденным проектам и техническим условиям, а также визировать акты для оплаты этих работ.

5.7. Проверять наличие паспортов, результатов лабораторных анализов и испытаний материалов, деталей, конструкций и оборудования, применяемых на строительстве; требовать от подрядчика периодической проверки соответствия качества строительных материалов, деталей и конструкций паспортным данным. Участвовать в отборе образцов и следить за получением результатов лабораторных испытаний.

5.8. Контролировать своевременность и правильность ведения общего и специальных журналов работ, а также своевременность фиксации на отдельном комплекте рабочих чертежей данных об изменениях, внесенных в процессе строительства.

5.9. Следить за своевременным выполнением всех требований и указаний, записанных в журнале работ техническим и авторским надзором, Заказчиком, работниками ГАСКа и другими представителями органов Государственного надзора.

5.10. Проводить периодически и окончательные измерения выполненных объемов работ и выдавать заключения об их соответствии отчетам подрядчика.

5.11. Проверять комплектность передаваемой подрядной строительной организацией утвержденной и зарегистрированной технической документации в порядке, установленном правилами о подрядных договорах по строительству, с подписью на каждом чертеже «В производство», а также разрешения, выданные Инспекцией Государственного архитектурно-строительного надзора.

5.12. Контролировать выполнение мероприятий по обеспечению сохранения объектов, расположенных вблизи объектов строительства, предусмотренных в проектной документации.

- 5.13. Участвовать, совместно с проектной организацией, в рассмотрении предложений подрядчика по повышению качества, снижению стоимости и сокращению сроков строительства.
- 5.14. Вести контроль за выполнением геодезических работ в процессе строительства.
- 5.15. Участвовать в контроле разбивки и закреплении на участке основных осей зданий и сооружений и опорных реперов, в проверке и приемке детальной разбивки осей зданий и сооружений, а также вертикальных отметок оснований, фундаментов и перекрытий, оформляя приемку актами.
- 5.16. Принимать участие в оформлении актов на рекламацию поставщикам при поставке ими на строительные площадки недоброкачественных строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования, не отвечающих требованиям проекта и нормативных актов.
- 5.17. Принимать участие в освидетельствовании и оформлении актов скрытых и специальных работ, не допуская выполнения следующего вида работ до подписания актов.
- 5.18. Следить за правильным проведением подрядными организациями индивидуальных испытаний смонтированного оборудования с надлежащим оформлением их результатов.
- 5.19. Участвовать в приемке отдельных ответственных конструкций, несущих металлических и железобетонных конструкций и других элементов.
- 5.20. Участвовать в приемке пусконаладочных работ и визировать акты для оплаты этих работ.
- 5.21. Участвовать в рабочей комиссии по приемке (Заказчиком) от подрядной организации зданий и сооружений, законченных строительством. В случае обнаружения незаконченных работ составлять перечень выявленных недоделок и дефектов, устанавливать сроки их устранения. Не допускать приемки от подрядчика объектов, не законченных строительством.
- 5.22. Участвовать в подготовке подрядчиком технической документации для предъявления законченного строительством объекта Госкомиссии Заказчика.
- 5.23. Участвовать в приемке объекта приемочной комиссией и знакомить членов комиссии с технической документацией и актом приемки объекта рабочей комиссией.
- 5.24. Не допускать частичного или полного ввода в эксплуатацию объекта без приемки его приемочной комиссией.
- 5.25. Участвовать совместно с представителями строительной организации в ежегодной инвентаризации выполненных работ.
- 5.26. Согласовать всю исполнительную документацию, полученную для проверки от Подрядчика, к моменту приемки объекта в эксплуатацию. Комплектность технической документации должна соответствовать требованиям СНиП РК 1.03-06-2002.
- 5.27. Контролировать обеспечение своевременного завоза и приемки оборудования на объектах, надлежащего его хранения на приобъектных складах.
- 5.28. Производить проверки устойчивости конструкций зданий в период весеннего оттаивания и соблюдения строительными организациями необходимых мероприятий, обеспечивающих надежность сооружений.

6. Требования к наличию лицензий:

Поставщик услуг должен иметь аттестаты экспертов для занятия следующими видами деятельности:

- экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, в том числе: «услуги по проведению собственного контроля заказчика (технический надзор, инженерная служба, технологическое сопровождение строек) и проектной организации (авторский надзор) при строительстве (капитальном ремонте, реконструкции) зданий и сооружений»;

- нотариально заверенную копию аттестата КДС и ЖКХ на право осуществления этой деятельности по видам и специализации технического надзора.

7. Особые условия:

7.1. требования к исполнителю:

-наличие Аттестатов Эксперта в части несущей и ограждающей конструкции:

2-ой категории – не менее 1ед.

-наличие Аттестатов Эксперта в части технологического оборудования:

2-ой категории - не менее 1ед.

8. Прочие характеристики:

- Отсутствуют.

9. Прилагается Заказчиком и является неотъемлемой частью технической спецификации:

- Электронная версия проектно-сметной документации.

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»


Ж. Такенов







Приложение 1

к тендерной документации по открытому тендеру по закупке работ:
«Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по
реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-1 с заменой проводов на самонесущие
изолированные провода (СИП), в том числе строительство и
реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП»

Перечень закупаемых работ

Код ЕНС	Наименование по справочнику ЕНС	Краткая характеристика по справочнику ЕНС	Дополнительная характеристика	Срок выполнения работ	Место выполнения работ	Сумма выделенная для закупки
71.20.19.15.00.00.00	Услуги по техническому надзору	Услуги по техническому надзору	«Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-1 с заменой проводов на самонесущие изолированные провода (СИП), в том числе строительство и реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП»	С момента подписания договора до ввода объекта в эксплуатацию	г. Алматы	5 103 730 тенге без учета НДС

Полное описание и характеристика работ указывается в технической спецификации (Приложение 2).

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»


Ж. Такенов



Приложение 2

к тендерной документации по открытому тендеру по закупке работ: «Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-1 с заменой проводов на самонесущие изолированные провода (СИП), в том числе строительство и реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП»

Техническая спецификация закупаемых работ

1. Наименование работ:

- Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции ВЛ-0,4 кВ по РЭС-1 с заменой проводов на самонесущие изолированные провода (СИП), в том числе строительство и реконструкция существующих ТП для разгрузки перегруженных ТП.

2. Соответствие стандартам:

1) Закон Республики Казахстан «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан».

2) Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденные Постановлением Правительства Республики № 635 от 27 июня 2005 года.

3. Сведения об обязательном требовании документов, подтверждающих приемлемость закупаемых работ, указываемых в тендерной документации, при этом необходимо представить электронные копии заверенные печатью организации и подписью уполномоченного лица данных документов в составе заявки:

- Перечень закупаемых работ (Приложение 1);
- Техническая спецификация закупаемых работ (Приложение 2);
- Календарный план работ;
- График посещения объекта.

4. Гарантийный срок на выполняемые работы:

- 12 месяцев со дня подписания Акта приемочной комиссии о вводе объекта в эксплуатацию без альтернативного срока.

5. Объем работ по оказанию услуг:

5.1. Осуществлять контроль за соответствием выполняемых строительно-монтажных и пусконаладочных работ утвержденной проектно-сметной документации, за соблюдением требований нормативных документов, технологии выполнения общестроительных, монтажных и специальных работ, за качеством используемых строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования и утвержденных Заказчиком заводов изготовителей оборудования, за соответствием предъявленных к оплате объемов работ фактически выполненным, а также особенностей работ, выполняемых в зимнее время;

5.2. Немедленно извещать Заказчика и до получения от него указаний приостанавливать работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности строительных материалов, оборудования, ненадлежащее ведение технической документации;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний об иных способах исполнения работ;
- нарушений технологии и ухудшения качества строительно-монтажных работ.

5.3. Контролировать сроки строительства по утвержденному календарному плану производства работ.

5.4. Заблаговременно выявлять и уведомлять Заказчика о причинах срыва графика производства работ, а также вносить предложения о принятии мер по недопущению срыва сроков сдачи объекта.

5.5. Записывать результаты технического надзора за строительством в журнале работ или составлять акты, в которых должны быть указаны:

- а) какие отступления от проекта, дефекты и нарушения технических условий при строительно-монтажных работах были обнаружены и по чьей вине они произошли;
- б) конкретные требования, направленные на устранение выявленных дефектов, отступлений от проекта и нарушений технических условий с указанием сроков их устранения.

5.6. Определять объем, качество выполненных работ и принимать их от подрядчика при условии соответствия качества выполнения утвержденным проектам и техническим условиям, а также визировать акты для оплаты этих работ.

5.7. Проверять наличие паспортов, результатов лабораторных анализов и испытаний материалов, деталей, конструкций и оборудования, применяемых на строительстве; требовать от подрядчика периодической проверки соответствия качества строительных материалов, деталей и конструкций паспортным данным. Участвовать в отборе образцов и следить за получением результатов лабораторных испытаний.

5.8. Контролировать своевременность и правильность ведения общего и специальных журналов работ, а также своевременность фиксации на отдельном комплекте рабочих чертежей данных об изменениях, внесенных в процессе строительства.

5.9. Следить за своевременным выполнением всех требований и указаний, записанных в журнале работ техническим и авторским надзором, Заказчиком, работниками ГАСКа и другими представителями органов Государственного надзора.

5.10. Проводить периодически и окончательные измерения выполненных объемов работ и выдавать заключения об их соответствии отчетам подрядчика.

5.11. Проверять комплектность передаваемой подрядной строительной организации утвержденной и зарегистрированной технической документации в порядке, установленном правилами о подрядных договорах по строительству, с надписью на каждом чертеже «В производство», а также разрешения, выданные Инспекцией Государственного архитектурно-строительного надзора.

5.12. Контролировать выполнение мероприятий по обеспечению сохранения объектов, расположенных вблизи объектов строительства, предусмотренных в проектной документации.

5.13. Участвовать, совместно с проектной организацией, в рассмотрении предложений подрядчика по повышению качества, снижению стоимости и сокращению сроков строительства.

5.14. Вести контроль за выполнением геодезических работ в процессе строительства.

5.15. Участвовать в контроле разбивки и закреплении на участке основных осей зданий и сооружений и опорных реперов, в проверке и приемке детальной разбивки осей зданий и сооружений, а также вертикальных отметок оснований, фундаментов и перекрытий, оформляя приемку актами.

5.16. Принимать участие в оформлении актов на рекламацию поставщикам при поставке ими на строительные площадки недоброкачественных строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования, не отвечающих требованиям проекта и нормативных актов.

5.17. Принимать участие в освидетельствовании и оформлении актов скрытых и специальных работ, не допуская выполнения следующего вида работ до подписания актов.

5.18. Следить за правильным проведением подрядными организациями индивидуальных испытаний смонтированного оборудования с надлежащим оформлением их результатов.

5.19. Участвовать в приемке отдельных ответственных конструкций, несущих металлических и железобетонных конструкций и других элементов.

5.20. Участвовать в приемке пусконаладочных работ и визировать акты для оплаты этих работ.

5.21. Участвовать в рабочей комиссии по приемке (Заказчиком) от подрядной организации зданий и сооружений, законченных строительством. В случае обнаружения незаконченных работ составлять перечень выявленных недоделок и дефектов, устанавливать сроки их устранения. Не допускать приемки от подрядчика объектов, не законченных строительством.

5.22. Участвовать в подготовке подрядчиком технической документации для предъявления законченного строительством объекта Госкомиссии Заказчика.

5.23. Участвовать в приемке объекта приемочной комиссией и знакомить членов комиссии с технической документацией и актом приемки объекта рабочей комиссией.

5.24. Не допускать частичного или полного ввода в эксплуатацию объекта без приемки его приемочной комиссией.

5.25. Участвовать совместно с представителями строительной организации в ежегодной инвентаризации выполненных работ.

5.26. Согласовать всю исполнительную документацию, полученную для проверки от Подрядчика, к моменту приемки объекта в эксплуатацию. Комплектность технической документации должна соответствовать требованиям СНиП РК 1.03-06-2002.

5.27. Контролировать обеспечение своевременного завоза и приемки оборудования на объектах, надлежащего его хранения на приобъектных складах.

5.28. Производить проверки устойчивости конструкций зданий в период весеннего оттаивания и соблюдения строительными организациями необходимых мероприятий, обеспечивающих надежность сооружений.

6. Требования к наличию лицензий:

Поставщик услуг должен иметь аттестаты экспертов для занятия следующими видами деятельности:

- экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, в том числе: «услуги по проведению собственного контроля заказчика (технический надзор, инженерная

служба, технологическое сопровождение строек) и проектной организации (авторский надзор) при строительстве (капитальном ремонте, реконструкции) зданий и сооружений»;

- нотариально заверенную копию аттестата КДС и ЖКХ на право осуществления этой деятельности по видам и специализации технического надзора.

7. Особые условия:

7.1. требования к исполнителю:

-наличие Аттестатов Эксперта в части несущей и ограждающей конструкции:

2-ой категории – не менее 1 ед.

-наличие Аттестатов Эксперта в части технологического оборудования:

2-ой категории - не менее 1 ед.

8. Прочие характеристики:

- Отсутствуют.

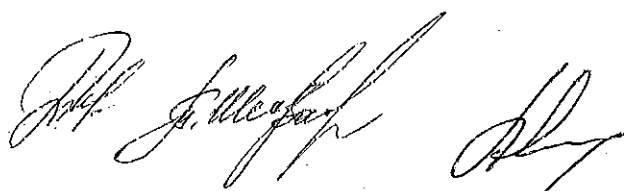
9. Прилагается Заказчиком и является неотъемлемой частью технической спецификации:

- Электронная версия проектно-сметной документации.

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»



Ж. Такенов



Приложение 1

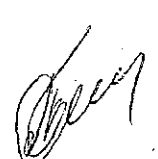
к тендерной документации по открытому тендеру по закупке работ:
«Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по
реконструкции, новому строительству ВЛ-0,4 кВ по РЭС-1, с переводом
на самонесущий изолированный провод. Реконструкция не
соответствующих эксплуатационным требованиям ТП-6-10/0,4 кВ и
строительство новых ТП-6-10/0,4 кВ»

Перечень закупаемых работ

Код ЕНС	Наименование по справочнику ЕНС	Краткая характеристика по справочнику ЕНС	Дополнительная характеристика	Срок выполнения работ	Место выполнения работ	Сумма выделенная для закупки
71.20.19.15.00.00.00	Услуги по техническому надзору	Услуги по техническому надзору	«Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции, новому строительству ВЛ-0,4 кВ по РЭС-1 с переводом на самонесущий изолированный провод. Реконструкция не соответствующих эксплуатационным требованиям ТП-6-10/0,4 кВ и строительство новых ТП-6-10/0,4 кВ»	С момента подписания договора до ввода объекта в эксплуатацию	г. Алматы	4 499 750 тенге без учета НДС

Полное описание и характеристика работ указывается в технической спецификации (Приложение 2).

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»


Ж. Такенов



Приложение 2

к тендерной документации по открытому тендеру по закупке работ: «Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции, новому строительству ВЛ-0,4 кВ по РЭС-1 с переводом на самонесущий изолированный провод. Реконструкция не соответствующих эксплуатационным требованиям ТП-6-10/0,4 кВ и строительство новых ТП-6-10/0,4 кВ»

Техническая спецификация закупаемых работ

1. Наименование работ:

- Инжиниринговые услуги по ведению технического надзора по реконструкции, новому строительству ВЛ-0,4 кВ по РЭС-1 с переводом на самонесущий изолированный провод. Реконструкция не соответствующих эксплуатационным требованиям ТП-6-10/0,4 кВ и строительство новых ТП-6-10/0,4 кВ.

2. Соответствие стандартам:

1) Закон Республики Казахстан «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан».

2) Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденные Постановлением Правительства Республики № 635 от 27 июня 2005 года.

3. Сведения об обязательном требовании документов, подтверждающих приемлемость закупаемых работ, указываемых в тендерной документации, при этом необходимо представить электронные копии заверенные печатью организации и подписью уполномоченного лица данных документов в составе заявки:

- Перечень закупаемых работ (Приложение 1);
- Техническая спецификация закупаемых работ (Приложение 2);
- Календарный план работ;
- График посещения объекта.

4. Гарантийный срок на выполняемые работы:

- 12 месяцев со дня подписания Акта приемочной комиссии о вводе объекта в эксплуатацию без альтернативного срока.

5. Объем работ по оказанию услуг:

5.1. Осуществлять контроль за соответствием выполняемых строительно-монтажных и пусконаладочных работ утвержденной проектно-сметной документации, за соблюдением требований нормативных документов, технологии выполнения общестроительных, монтажных и специальных работ, за качеством используемых строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования и утвержденных Заказчиком заводов изготовителей оборудования, за соответствием предъявленных к оплате объемов работ фактически выполненным, а также особенностей работ, выполняемых в зимнее время;

5.2. Немедленно извещать Заказчика и до получения от него указаний приостанавливать работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества строительных материалов, оборудования, ненадлежащее ведение технической документации;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний об иных способах исполнения работ;
- нарушений технологии и ухудшения качества строительно-монтажных работ.

5.3. Контролировать сроки строительства по утвержденному календарному плану производства работ.

5.4. Заблаговременно выявлять и уведомлять Заказчика о причинах срыва графика производства работ, а также вносить предложения о принятии мер по недопущению срыва сроков сдачи объекта.

5.5. Записывать результаты технического надзора за строительством в журнале работ или составлять акты, в которых должны быть указаны:

- а) какие отступления от проекта, дефекты и нарушения технических условий при строительно-монтажных работах были обнаружены и по чьей вине они произошли;
- б) конкретные требования, направленные на устранение выявленных дефектов, отступлений от проекта и нарушений технических условий с указанием сроков их устранения.

5.6. Определять объем, качество выполненных работ и принимать их от подрядчика при условии соответствия качества выполнения утвержденным проектам и техническим условиям, а также визировать акты для оплаты этих работ.

5.7. Проверять наличие паспортов, результатов лабораторных анализов и испытаний материалов, деталей, конструкций и оборудования, применяемых на строительстве; требовать от подрядчика периодической проверки соответствия качества строительных материалов, деталей и конструкций паспортным данным. Участвовать в отборе образцов и следить за получением результатов лабораторных испытаний.

5.8. Контролировать своевременность и правильность ведения общего и специальных журналов работ, а также своевременность фиксации на отдельном комплекте рабочих чертежей данных об изменениях, внесенных в процессе строительства.

5.9. Следить за своевременным выполнением всех требований и указаний, записанных в журнале работ техническим и авторским надзором, Заказчиком, работниками ГАСКа и другими представителями органов Государственного надзора.

5.10. Проводить периодически и окончательные измерения выполненных объемов работ и выдавать заключения об их соответствии отчетам подрядчика.

5.11. Проверять комплектность передаваемой подрядной строительной организации утвержденной и зарегистрированной технической документации в порядке, установленном правилами о подрядных договорах по строительству, с подписью на каждом чертеже «В производство», а также разрешения, выданные Инспекцией Государственного архитектурно-строительного надзора.

5.12. Контролировать выполнение мероприятий по обеспечению сохранения объектов, расположенных вблизи объектов строительства, предусмотренных в проектной документации.

5.13. Участвовать, совместно с проектной организацией, в рассмотрении предложений подрядчика по повышению качества, снижению стоимости и сокращению сроков строительства.

5.14. Вести контроль за выполнением геодезических работ в процессе строительства.

5.15. Участвовать в контроле разбивки и закреплении на участке основных осей зданий и сооружений и опорных реперов, в проверке и приемке детальной разбивки осей зданий и сооружений, а также вертикальных отметок оснований, фундаментов и перекрытий, оформляя приемку актами.

5.16. Принимать участие в оформлении актов на рекламацию поставщикам при поставке ими на строительные площадки недоброкачественных строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования, не отвечающих требованиям проекта и нормативных актов.

5.17. Принимать участие в освидетельствовании и оформлении актов скрытых и специальных работ, не допуская выполнения следующего вида работ до подписания актов.

5.18. Следить за правильным проведением подрядными организациями индивидуальных испытаний смонтированного оборудования с надлежащим оформлением их результатов.

5.19. Участвовать в приемке отдельных ответственных конструкций, несущих металлических и железобетонных конструкций и других элементов.

5.20. Участвовать в приемке пусконаладочных работ и визировать акты для оплаты этих работ.

5.21. Участвовать в рабочей комиссии по приемке (Заказчиком) от подрядной организации зданий и сооружений, законченных строительством. В случае обнаружения незаконченных работ составлять перечень выявленных недоделок и дефектов, устанавливать сроки их устранения. Не допускать приемки от подрядчика объектов, не законченных строительством.

5.22. Участвовать в подготовке подрядчиком технической документации для предъявления законченного строительством объекта Госкомиссии Заказчика.

5.23. Участвовать в приемке объекта приемочной комиссией и знакомить членов комиссии с технической документацией и актом приемки объекта рабочей комиссией.

5.24. Не допускать частичного или полного ввода в эксплуатацию объекта без приемки его приемочной комиссией.

5.25. Участвовать совместно с представителями строительной организации в ежегодной инвентаризации выполненных работ.

5.26. Согласовать всю исполнительную документацию, полученную для проверки от Подрядчика, к моменту приемки объекта в эксплуатацию. Комплектность технической документации должна соответствовать требованиям СНиП РК 1.03-06-2002.

5.27. Контролировать обеспечение своевременного завоза и приемки оборудования на объектах, надлежащего его хранения на приобъектных складах.

5.28. Производить проверки устойчивости конструкций зданий в период весеннего оттаивания и соблюдения строительными организациями необходимых мероприятий, обеспечивающих надежность сооружений.

6. Требования к наличию лицензий:

Поставщик услуг должен иметь аттестаты экспертов для занятия следующими видами деятельности:

- экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, в том числе: «услуги по проведению собственного контроля заказчика (технический надзор, инженерная

служба, технологическое сопровождение строек) и проектной организации (авторский надзор) при строительстве (капитальном ремонте, реконструкции) зданий и сооружений»;

- нотариально заверенную копию аттестата КДС и ЖКХ на право осуществления этой деятельности по видам и специализации технического надзора.

7. Особые условия:

7.1. требования к исполнителю:

-наличие Аттестатов Эксперта в части несущей и ограждающей конструкции:

2-ой категории – не менее 1ед.

-наличие Аттестатов Эксперта в части технологического оборудования:

2-ой категории - не менее 1ед.

8. Прочие характеристики:

- Отсутствуют.

9. Прилагается Заказчиком и является неотъемлемой частью технической спецификации:

- Электронная версия проектно-сметной документации.

Заместитель Председателя Правления
по корпоративному развитию
и строительству АО «АЖК»



Ж. Такенов

