

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на выполнение подрядных работ по ремонту волоконно-оптической линии связи между ПС №7А и ПС №102А Управления телекоммуникаций АО «АЖК» в 2015 году

г. Алматы « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

АО «АлатауЖарыкКомпаниясы», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Первого Заместителя Председателя Правления – Главного инженера Кулбасва С.Ш., действующего на основании доверенности №21 от 05.03.2014г., с одной стороны, и ТОО \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и гос. лицензии ГСЛ-КР №01347 от 05.05.2009, с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны», а по отдельности – «Сторона» или как указано выше, в соответствии с Правилами закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Правила) на основании приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор на выполнение подрядных работ по ремонту волоконно-оптической линии связи между ПС №7А и ПС №102А Управления телекоммуникаций АО «АЖК» в 2015 году (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора.

1.1. «Подрядчик» обязуется выполнить подрядные работы по ремонту волоконно-оптической линии связи между ПС №7А и ПС №102А Управления телекоммуникаций АО «АЖК» в 2015 году (далее – работы) в соответствии с сметным расчетом стоимости (Приложение №1 к Договору), а «Заказчик» при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору – принять и оплатить их в соответствии с условиями Договора.

1.2. Работы должны быть выполнены в строгом соответствии с условиями Договора, СНиП и других нормативно-технических актов, действующих на территории Республики Казахстан, в объеме, позволяющем обеспечить:

- надлежащую эксплуатацию Объекта в течение Гарантийного срока;
- надлежащее качество Работ.

### 2. Обязанности Сторон.

#### 2.1. Обязанности Подрядчика:

2.1.1. «Подрядчик» обязуется выполнить Работы в строгом соответствии с требованиями Договора, СН и П и других нормативно-технических актов, действующих на территории Республики Казахстан;

2.1.2. Производить Работы персоналом, соответствующей квалификации. Предоставить по первому требованию Заказчика, списки руководителей Работ, производителей, членов бригад и лиц, имеющих право на производство специальных видов Работ, на фирменном бланке;

2.1.3. Самостоятельно нести в полном объеме ответственность за способы, методы выполнения Работ, за использование материалов в соответствии с условиями Договора, за принадлежащее ему оборудование, за последовательность и качество выполнения Работ, выполнять Работы с использованием своих материалов,

оборудования и рабочей силы, нести ответственность за их качество и обнаружившуюся невозможность их использования;

2.1.4. Работы производятся с соблюдением установленных на Объекте правила внутреннего распорядка, пропускного режима, дисциплины, пожаро- и электробезопасности, техники безопасности, производственной санитарии, охраны окружающей среды и нести ответственность за их соблюдение. В случае необходимости Подрядчик вправе проводить работы в своей мастерской с оформлением Акта вывоза техники на ремонт. Возврат техники оформляется актом приема техники. Вывоз и возврат техники из ремонта осуществляется силами Подрядчика;

2.1.5. Подрядчик обязан осуществлять уборку и надлежащее содержание Объекта в части Работ, производимых Подрядчиком;

2.1.6. Подрядчик обязан обеспечить защиту выполненных Работ от всех видов ущерба, повреждений, уничтожения, а также включая, но не ограничиваясь: умышленных действий (кражи, порча имущества) или по неосторожности. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за убытки, вызванные причинением ущерба Объекту, жизни, здоровью, имуществу своих работников, третьих лиц, возникающих при исполнении Договора, в полном объеме.

2.1.7. Обеспечить соответствие качества материалов оригинального производства, используемых при выполнении Работ, требованиям законодательства Республики Казахстан; по требованию Заказчика не позднее 3 (три) календарных дней с даты получения соответствующего письменного уведомления передать Заказчику копии сертификатов соответствия и/или сертификатов происхождения на используемые при выполнении Работ материалы;

2.1.8. Подрядчик обязан сдать Заказчику выполненные работы в полном объеме установленные Договором сроки и порядке.

2.1.9. Подрядчик обязуется предоставить в течение 3 рабочих дней со дня подписания акта приемки работы информацию о фактической доле местного содержания, рассчитанной по Единой методике расчета организациями местного содержания при закупке работ, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2010 года №964, с приложением копий сертификатов о происхождении товаров формы СТКЗ, использованных при выполнении работ.

2.1.10. Подрядчик обязуется приобретать товары, подлежащие использованию в выполняемых работах, у отечественных товаропроизводителей.

## **2.2. Обязанности Заказчика:**

2.2.1. Заказчик обязан производить оплату фактически выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ в соответствии с условиями Договора;

2.2.2. Заказчик обязан выполнять любые другие обязанности, исполнение которых на него возложено законодательством Республики Казахстан или Договором;

2.2.3. Заказчик принимает Работы, если они выполнены Подрядчиком в полном соответствии с условиями Договора;

## **3. Гарантии.**

3.1. Подрядчик гарантирует Заказчику:

- высокое качество производимых Работ, соответствующее Договору и действующим в Республике Казахстан СНиП и другим нормативно-техническим актам;

- использование оригинальных запасных частей и материалов используемых при производстве работ;
- выполнение Работ в сроки, предусмотренные Договором;
- устранение своими силами и средствами в течение гарантийного срока любых дефектов материалов и Работ, выявленных в процессе эксплуатации Объекта, в течение 3-х календарных дней со дня получения соответствующего устного или письменного уведомления от «Заказчика».

3.2. Гарантийный срок на Работы и используемые при их выполнении материалы составляет 12 (двенадцать) календарных месяцев с момента приемки Заказчиком Работ в полном объеме и подписания соответствующих актов приема-передачи выполненных работ.

3.3. При выявлении дефектов Работ и материалов, используемых при их выполнении, гарантийный срок прерывается и начинается заново с даты устранения дефектов и подписания соответствующих актов приемки работ по устранению дефектов.

#### **4. Стоимость Работ.**

4.1. Общая стоимость Работ по Договору составляет \_\_\_\_\_ с учетом НДС 12% в соответствии со сметным расчетом стоимости и локальной сметой (Приложение №1) и изменению в сторону увеличения не подлежит. Стоимость Работ включает в себя все (любые) расходы Подрядчика в связи с исполнением своих обязательств по Договору.

#### **5. Условия оплаты.**

5.1. Оплата по Договору производится «Заказчиком» путем перечисления денег на счет Подрядчика 100 % по факту выполнения работ на основании актов выполненных работ с приложением счетов-фактур на оплату от Подрядчика в течение 30 рабочих дней со дня проверки и подписания Акта выполненных работ.

#### **6. Сроки выполнения работ, приемка работ, гарантийное обслуживание**

6.1. Подрядчик обязан приступить к работе с момента заключения договора и завершить весь объем работ по договору до **30.09.2015 года**.

6.2. Производство и приемка Работ осуществляются в порядке, установленном Договором и законодательством Республики Казахстан.

6.3. Подрядчик обеспечивает участие в приемке-передаче выполненных Работ своего уполномоченного представителя. В подтверждении полномочий представителя Подрядчик передаст Заказчику надлежащим образом оформленную доверенность.

6.4. В случае, если на любых стадиях выполнения Работ будут обнаружены некачественно выполненные Работы и/или некачественное оборудование/материалы, Стороны составляют акт, в котором указывают порядок и срок устранения выявленных дефектов (дефектный акт). В случае отказа Подрядчика от подписания дефектного акта, Заказчик вправе пригласить на освидетельствование и составить такой акт с участием сторонней экспертной организации. Составленный с участием экспертной организации дефектный акт является обязательным для Подрядчика и признается Сторонами безусловным основанием для привлечения Подрядчика к ответственности за нарушение условий Договора. Расходы по проведению экспертизы относятся на счет Подрядчика.

6.5. В случае, когда Заказчик обнаружил несоответствие Работ условиям Договора и/или законодательства Республики Казахстан, и в случаях, когда Заказчик

не был приглашен на освидетельствование, все работы Подрядчика по вскрытию и восстановлению любой части Работ осуществляется за счет Подрядчика с соблюдением Подрядчиком общих сроков выполнения Работ.

6.6. Подрядчик обязуется в течение 2 (двух) календарных дней с даты получения соответствующего уведомления Заказчика приступить к устранению дефектов и устранить их в разумный срок, если иной срок не определен в уведомлении/дефектном акте. В противном случае, Заказчик вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц устранить дефекты Работ с отнесением всех затрат на счет Подрядчика.

6.7. Наличие дефектов Работ и/или материалов, использованных при их выполнении, выявленных в течение гарантийного срока, согласование порядка и сроков их устранения фиксируется в дефектном акте, подписываемом Сторонами. Для участия в составлении вышеуказанного акта Подрядчик обязан направить за свой счет своего уполномоченного представителя не позднее 1 календарного дня со дня получения письменного извещения Заказчика об обнаружении дефектов. Если Подрядчик в установленный срок не направит своего уполномоченного представителя, указанный акт составляется и подписывается Заказчиком самостоятельно с указанием на то, что Подрядчик не явился для составления и подписания данного акта и причин такой неявки (в случае, если такие причины известны Заказчику). В этом случае считается, что Подрядчик согласился с фактом наличия дефектов и обязан приступить к устранению таких дефектов в порядке, установленном Договором.

## **7. Особые условия.**

7.1. Работы выполняются иждивением Подрядчика (с использованием механизмов, оборудования, расходных материалов и рабочей силы Подрядчика); все данные расходы включены в общую стоимость работ.

7.2. Все затраты, связанные с обеспечением Работ оборудованием, техникой, мобилизацией персонала и иными ресурсами, возлагаются на Подрядчика.

7.3. Обеспечение условий безопасности труда и соблюдение требований Заказчика по их выполнению полностью возлагается на Подрядчика.

7.4. Ущерб, нанесенный Подрядчиком или его сотрудниками имуществу Заказчика возмещается Подрядчиком за свой счет в полном объеме не позднее 3 дней с даты получения соответствующего письменного уведомления Заказчика.

7.5. При предъявлении платежных документов за выполненные работы «Подрядчик» обязан указать № договора.

7.6. Все документы должны быть отпечатанном виде. Документы, написанные от руки, не принимаются.

7.7. **Срок действия Договора:** с момента подписания Договора и до выполнения Работ в полном объеме в соответствии с условиями Договора, но в любом случае, до полного исполнения сторонами своих обязательств, **не позднее 31 декабря 2015 года.**

## **8. Ответственность Сторон.**

8.1. За нарушение сроков выполнения Работ по Договору Заказчик вправе взыскать с Подрядчика пеню в размере 0,1% от стоимости неисполненных обязательств за каждый календарный день просрочки.

8.2. За нарушение иных сроков, установленных Договором, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика пеню в размере 0,1% от стоимости Работ по Договору за каждый день просрочки.

8.3. За необоснованное нарушение сроков оплаты фактически выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ Подрядчик вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,05 % от суммы задолженности, но не более 5% от суммы, подлежащей к оплате.

8.4. В случае досрочного прекращения Договора по инициативе Подрядчика вне зависимости от оснований или одностороннего отказа/расторжения Договора по инициативе Заказчика в связи с нарушением Подрядчиком условий Договора, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 10% от стоимости Работ по Договору.

8.5. Подрядчик соглашается с тем, что Заказчик вправе взыскать начисленные штрафные санкции путем удержания соответствующих сумм из причитающейся Подрядчику стоимости фактически выполненных Работ.

8.6. Оплата штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

8.7. Гарантированный объем обязательств по местному содержанию в выполненных работах составляет \_\_\_\_%. Подрядчик за неисполнение обязательств по доле местного содержания несет ответственность в виде штрафа в размере 5%, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, но не более 15 % от общей стоимости Договора.

8.8. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и требовать возмещения убытков в случае представления Подрядчиком недостоверной информации по доле местного содержания в Работам.

## **9. Обеспечение исполнения Договора.**

9.1. В течение 20 рабочих дней после подписания настоящего Договора Подрядчик вносит обеспечение исполнения Договора в виде банковской гарантии в размере 3 (трех) процентов от Общей суммы Договора или перечисляет на счет Заказчика денежную сумму в размере 3 (трех) процентов от цены Договора.

9.2. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора Подрядчику в течение 10 рабочих дней с момента полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по данному Договору.

9.3. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения Договора в случае, если Подрядчик нарушил свои договорные обязательства.

## **10. Прочие положения.**

10.1. Договор составлен в двух идентичных экземплярах на русском языке, по одному для каждой из Сторон. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон после его подписания Заказчиком и Подрядчиком.

10.2. Все уведомления для Сторон в связи с Договором представляются в письменной форме, оформляются надлежащим образом и должны направляться по реквизитам Сторон, указанным в Договоре.

10.3. Обо всех изменениях в платёжных, почтовых и других реквизитах Стороны обязаны извещать друг друга письменно в течение 2 (двух) дней. Стороны не вправе ссылаться на несоответствие своих фактических реквизитов реквизитам, указанным в Договоре. При изменении одной из Сторон реквизитов /сообщении при заключении Договора недостоверных реквизитов и не извещения надлежащим образом другой Стороны об этом, направление извещений/уведомлений и иной корреспонденции по указанным в Договоре реквизитам Стороны признается отправкой извещений/уведомлений и иной корреспонденции надлежащим образом.

10.4. Уведомления по настоящему Договору и в связи с ним должны направляться Сторонам способами, позволяющими подтвердить отправку уведомлений (быть переданы нарочно, отправлены через курьера, заказным письмом с уведомлением о вручении, электронной почтой, по факсу).

10.5. Уведомления считаются полученными:

- при отправке уведомления нарочно, по электронной почте или факсом – в день отправки;
- при отправке через курьера в день, указанный в соответствующей накладной;
- при отправке заказного письма с уведомлением – по истечению 3 (трех) календарных дней с даты отправки.

10.6. Договор не может быть изменен или исправлен, кроме как в случае, когда такие изменения по взаимной договоренности Сторон будут оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами, при этом внесение изменений и дополнений в Договор может быть осуществлено только с учетом требований действующего законодательства Республики Казахстан и Правил.

10.7. Подрядчик соглашается с тем, что Заказчик имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

#### 11. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

Заказчик	Подрядчик
АО «Алатау Жарык Компаниясы» г. Алматы, ул. Манаса, №24Б, телефон 376-18-03 РНН 600 700 125 290 БИН 960 840 000 483 БИК HSBKZKZKX ИИК KZ756010131000042634 в АО «Народный Банк Казахстана» г. Алматы Кбе 17	

Первый Заместитель Председателя Правления Директор  
- Главный инженер

Кулбаев С.Ш.