

«Утверждаю»
Председатель Правления АО «АЖК»


Асыллов А.Н.
«28» 07 2025г.

ПРОТОКОЛ

Технического совещания
по производственным показателям АО «АЖК» за 6 месяцев 2025 года
под председательством Председателя Правления АО «АЖК» Асыллова А.Н.

г. Алматы

24 июля 2025 года

Заседание производственного совещания АО «Алатау Жарық Компаниясы», состоялось в здании АО «Алатау Жарық Компаниясы» (далее – АО «АЖК») по адресу: г. Алматы, ул. Розыбакиева 6, в 14 часов 00 минут «24» июля 2025года,

Присутствовали:

1. Председатель Правления – Асыллов А.Н.
2. Заместитель Председателя Правления - Главный инженер – Сагымбеков Ж.Б.
3. Управляющий директор по корпоративному развитию – Оксикбаев Н.С.
4. Управляющий директор по административно-хозяйственным вопросам – Ерікұлы А.
5. Управляющий директор по экономике и финансам – Сабитова Г.Р.
6. Исполнительный директор по строительству и ремонту – Жакупбеков Н.Е.
7. Исполнительный директор ГЭРС – Муханов А.М.
8. Исполнительный директор УЭСО – Оспанкулов Н.А.
9. Зам. Начальник ОДУ – Бабенцов Б.Б.
10. Начальник ПТУ – Джумагулов Д.С.
11. Начальник ОДУ – Мулюков Д.Р.
12. Начальник УТК – Бектурсынов М.А.
13. Начальник УБ – Магзымбеков Г.Е.
14. Начальник УУиБЭ – Сатбаева Э.Н.
15. Начальник УМиТ – Ахметов А.Б.
16. Начальник УП – Адильбеков Н.К.
17. Начальник УД – Хлыбов Д.Ю.
18. Начальник УЛЭП-35кВ и выше – Баспаков Д.Д.
19. Начальник УМ – Абраимов Н.К.
20. Начальник УРЗиА – Есенов Т.О.
21. Начальник УТУ – Курбанов А.Ж.
22. Начальник УПР – Сламбеков А.Г.
23. Начальник УС – Тулеуов А.К.

24. Начальник УГЭРС – Алимханов Б.А.
25. Начальник УЭСО – Абылкасимов Н.А.
26. Главный инженер УГЭРС – Амирешев Ж.К.
27. Главный инженер УЭСО – Абдыгазимов А.
28. И.о. начальника УКНиТБ – Аюпов М.Р.

Повестка дня:

1. Охрана труда и техника безопасности;
2. Объемы передачи электроэнергии;
3. Работа по снижению потерь электроэнергии;
4. Выполнение ремонтной компании;
5. Аварийность;
6. Информация о исполнения инвестиционной программы;

Выступили:

- Председатель Правления – Асыллов А.Н.
- Заместитель Председателя Правления - Главный инженер – Сагымбеков Ж.Б.
- Управляющий директор по корпоративному развитию – Оксикбаев Н.С.
- Управляющий директор по административно-хозяйственным вопросам – Ерікулы А.
- Управляющий директор по экономике и финансам – Сабитова Г.Р.
- Заместитель начальник ОДУ – Бабенцов Б.Б.

Итоги рассмотрения повестки дня:

За последние три года АО «Алатау Жарык Компаниясы» достигло **рекордных результатов** в сфере **финансово-экономической и производственной деятельности**. В социальной сфере проделан значительный объём работы, в частности:

- Существенно улучшены условия труда производственного персонала;
- Проведен капитальный ремонт всех производственных зданий и санитарно-бытовых помещений;
- Уровень оплаты труда увеличен более чем в два раза.

Отмечается значительное **увеличение финансирования мероприятий по охране труда**, что оказало положительное влияние на **качество производственного процесса** и общее состояние **промышленной безопасности**. Тем не менее, несмотря на положительную динамику, на фоне общих достижений выявлен ряд **острых проблем**, в частности:

- Недостаточный уровень **квалификации персонала**, как среди рабочих, так и среди инженерно-технического состава;

- Недоработки со стороны руководителей, что стало одной из причин двух несчастных случаев на производстве.

Данные факты указывают на **необходимость срочного пересмотра подходов** к управлению персоналом и вопросам **профессионального развития сотрудников**. В связи с реализацией **Национального проекта** и **Инвестиционной программы**, на ближайшие пять лет перед АО «АЖК» поставлены амбициозные цели. Для их успешного достижения необходимо обеспечить:

- **Системное развитие кадрового потенциала;**
- **Внедрение эффективных программ обучения и повышения квалификации;**
- **Усиление контроля за соблюдением норм охраны труда и промышленной безопасности;**
- **Формирование современной корпоративной культуры, ориентированной на результат, ответственность и безопасность.**

АО «АЖК» осознаёт важность текущего этапа трансформации и готово к **стратегическим изменениям**, направленным на **устойчивое развитие**, повышение эффективности и достижение поставленных задач.

По итогам совещания постановили:

1. Заместителю Председателя Правления - Главному инженеру Сагымбекову Ж.Б., Управляющему директору по корпоративному развитию Оксикбаеву Н.С. дать предложения по изменению организационной структуры производственного блока.

Срок – до 31.08.2025г.

2. Заместителю Председателя Правления - Главному инженеру Сагымбекову Ж.Б.:
 - 2.1. Пересмотреть «Единую техническую политику АО «АЖК» в соответствии с современными требованиями, включающие передовые технологии и применение современного оборудования:
 - **в части диагностики оборудования** - разработать критерии оценки результатов диагностических обследований для проведения регламентных ремонтно-эксплуатационных работ на основе оценки текущего технического состояния;
 - **оценку технического состояния энергооборудования** производить в зависимости от результатов диагностики и по их результатам определять сроки и объемы ремонтных и профилактических работ.

Срок – 30.09.2025г.

- 2.2. Изучить опыт передовых компаний по применению **неразрушающих методов диагностики** с прогнозированием состояния изоляции кабельных сетей и разработать необходимую техническую документацию по их применению.

Срок – 30.09.2025г.

- 2.3. Все инновационные проекты, а также проекты по реконструкции и модернизации электрических сетей после окончания первого этапа модернизации, реконструкции, внедрения инноваций **в обязательном порядке выполнять анализ эффективности** и на основании анализа принимать решение о дальнейшем внедрении.

Срок – 30.07.2025г.

- 2.4. Реконструкцию и модернизацию распределительных сетей 6-10кВ в АО «АЖК» необходимо выполнять только на основе Интеллектуальных сетей «Smart Grid». Интеллектуальные сети «Smart Grid» позволяют снизить объем отключения потребителей в 3-5раз, время восстановления электроснабжения позволяет снизить с 2-3 часов до 0,5 часа.

Срок – 30.07.2025 г.

3. Исполнительному директору по строительству и ремонту Жакупбекову Н.Е. в приоритетном порядке обеспечить выполнение:

- «Обследование и оценка технического состояния ВЛ и ПС 35-110-200кВ с разработкой ТЭО «Реабилитация электрических сетей АО «АЖК»;
- по разработке проекта по созданию программно-технического комплекса и биллинговой информационной системы.

Срок – 30.07.2025г.

4. Исполнительному директору по оперативной работе Нурахманову Б.Т., Исполнительному директору УГЭРС Муханову А.М., Исполнительному директору УЭСО Оспанкулову Н.А., Исполнительному директору по производству для достижения поставленных целей и целевых показателей Национального проекта и Инвестиционной программы подготовить комплексный план (дорожную карту) по обучению и повышению квалификации персонала по работе и обслуживанию нового оборудования и новым технологиям. Предложения вынести для обсуждения на Техническом совете.

Срок – до 15.08.2025г.

5. Отметить высокие показатели по основной деятельности АО «АЖК» - по передаче электроэнергии. Рост объемов передачи за 6 месяцев текущего года составил 6,69%. Это один самых высоких показателей по Республике Казахстан.

- рост объемов передачи по УГЭРС составил 5,01%;
- рост объемов передачи по УЭСО составил 9,36%.

6. **В части снижения потерь электроэнергии:**

- 6.1. Отметить эффективную работу руководителей УРСГ и УЭСО по снижению потерь электроэнергии:

- за 6 месяцев текущего года УРСГ в сравнении с прошлым годом фактические потери снижены с 8,89% до 8,72% (экономия от утвержденного норматива 54 млн.кВт.ч);
- УРСГ лучшие результаты показали: РЭС-1, РЭС-2 и РЭС-7;
- за 6 месяцев текущего года УЭСО в сравнении с прошлым годом фактические потери снижены с 11,81% до 11,07% (экономия от утвержденного норматива 20 млн.кВт.ч);

- УЭСО лучшие результаты показали: Есикский РЭС, Уйгурский РЭС. Также отмечаю положительные показатели новообразованного Райымбекского РЭС.
- 6.2. Указать Исполнительному директору УЭСО Оспанкулову Н.А. на недостаточную работу по снижению потерь электроэнергии по Балхашскому РЭС, Карасайскому РЭС и РЭС Отеген-Батыр.

7. Исполнительному директору УЭСО Оспанкулову Н.А.: взять под личный контроль недопустимо высокую аварийность по ВЛ-110кВ №131А.
8. И.о. начальника УКНиОТ еженедельно (по вторникам) на производственных совещаниях докладывать о ходе устранения дефектов (по Журналу дефектов и журналу аварийных отключений).

Срок постоянно.

9. В части превышения потребителями разрешённой мощности, установленной в выданных технических условиях:

- 9.1. Исполнительному директору УГЭРС Муханову А.М., Исполнительному директору УЭСО Оспанкулову Н.А. и начальникам РЭС по г. Алматы и Алматинской области:

- провести аналитику по потребителям, нарушающим режим потребления и принять соответствующие меры, исключающие превышение разрешенной мощности;

Срок – 13.08.2025г.

- при необходимости инициировать процедуры по корректировке выданных технических условий;

Срок – 22.08.2025г.

- рассмотреть возможность применения автоматики разгрузки присоединений на величину разрешенной мощности по ТУ.

Срок – 22.08.2025г.

- 9.2. Начальнику УТУ Курбанову А.Ж. восстановить базу данных по крупным потребителям, у которых отсутствуют технические условия.

Срок – 22.08.2025г.

10. Заместителю Председателя Правления - Главному инженеру Сагымбекову Ж.Б. и Руководителю учебного центра Беркутову К.Ж.: дать предложения по повышению уровня подготовки персонала и улучшению работы учебного центра АО «АЖК».

Срок – 15.08.2025г.

11. И.о. начальника УРЧР Болсынбаевой М.М.: провести внеочередную аттестацию производственного персонала АО «АЖК» в соответствии с «Правилами проведения аттестации работников АО «АЖК».

Срок до 31.12.2025г.

12. Начальнику УТУ Курбанову А.Ж.: в связи с недопустимыми перегрузками в распределительных сетях 6-10/0,4кВ, приостановить выдачу технических условий на подключение новых потребителей с мощностью свыше 5 кВт до устранения перегрузок и проведения соответствующих мероприятий по усилению сети.

13. Учитывая высокий уровень аварийности оборудования связи и телемеханики начальнику УТК Бектурсынову М.А. совместно с И.о. начальника УКНиОТ проанализировать причины повреждаемости и принять соответствующие меры.
Срок – 01.08.2025г.

14. Управляющему директору по корпоративному развитию Оксикбаеву Н.С., Пресс-секретарю Кабылқаевой Қ.М.:

- Учитывая богатую историю Алматинского региона, с целью сохранения исторического наследия, поддержания корпоративных традиций и правопреемственности, создать Музей АО «АЖК».
- Разработать концепцию и экспозиционный план музея, включающий архивные материалы, фотодокументы, образцы оборудования и макеты объектов компании.
- Подготовить план мероприятий по популяризации истории АО «АЖК» среди сотрудников, партнёров и общественности.

Срок – до 31.10.2025 г.

15. Принять к сведению, что в связи с произошедшими несчастными случаями приказом Председателя Правления произведены кадровые изменения в АО «АЖК».

Протокол вел Джумагулов Д.С.

