

Утвержден
решением Совета

директоров
АО «Самрук-Энерго»

от «23» декабря 2025 г.

протокол № 21/25



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2026 ГОД
по достижению нулевого травматизма в группе компаний АО «Самрук-Энерго»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные лица	Форма завершения	Источник информации	Примечание
I. «ЛЮДИ. ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ КУЛЬТУРЫ БЕЗОПАСНОСТИ РАБОТНИКОВ»						
1.	Продолжить проведение обучения и повышения квалификации руководителей и работников компании в соответствии с лучшими международными практиками, ориентированными на специфику условий труда, работы повышенной опасности и направленные на развитие культуры безопасности, в том числе с применением VR, AR – технологий и цифровых симуляторов аварийных ситуаций по различным направлениям производственной безопасности (с правом выдачи сертификатов).	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Сертификаты о прохождении обучения**/ Протоколы обучения по курсам**/ Электронная ведомость обучения**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня квалификации.
2.	Провести анализ и, при необходимости, осуществить пересмотр внутренних нормативных документов ПК и ДЗО/филиалов ПК в соответствии со «Стратегией развития производственной безопасности АО «Самрук-Қазына» на 2024-2028 гг.», включая установку значений ключевых показателей производственной безопасности.	1 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Отчет о проведенном анализе* Утвержденный ВНД ДЗО при необходимости*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня производственной безопасности.
3.	Продолжить практику проведения тематических совещаний по вопросам производственной безопасности, в том числе с целью разъяснения внедряемых программ и инициатив.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а-с) Протоколы совещаний**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности

	а) руководство Общества с ДЗО, не менее одного раза в квартал, в том числе с целью личного мониторинга показателей эффективности по производственной безопасности в рамках «Стратегии развития производственной безопасности АО «Самрук-Казына» на 2024-2028 гг.» и статуса исполнения «Плана мероприятий по производственной безопасности АО «Самрук-Казына» на 2026 год»; б) руководство ДЗО со структурными подразделениями, не менее 1 раза в месяц; с) руководство ДЗО с подрядными организациями, осуществляющими работы/предоставляющими услуги на объектах, не менее 1 раза в квартал.					работников в вопросы БиОТ.
4.	Разработать или актуализировать существующие программы наставничества в области производственной безопасности для молодых работников и новых сотрудников в ДЗО.	2 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Утвержденная либо актуализированная программа наставничества**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
5.	Рассмотреть возможность нематериального поощрения филиалов и ДЗО ПК, демонстрирующих устойчивое снижение количества несчастных случаев, пожаров и аварий по итогам нескольких и более лет.	1 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Информация о нематериальном поощрении ДЗО*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
6.	а) Обеспечить выезд/посещение первыми руководителями ДЗО и представителя Общества мест аварий и несчастных случаев с летальным исходом и групповых случаях, за исключением происшествий вне территории предприятий ДЗО. б) Рассмотреть ответственность первых руководителей ДЗО за произошедшие несчастные случаи с летальным исходом на	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) Фотофиксация** б) Выписка из протокола заседания Совета директоров** с) Акт работодателя**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях вовлечения первых руководителей в вопросы безопасности и охраны труда.

	заседаниях органов управления Общества (Совет директоров). с) Исключить практику досрочного снятия дисциплинарных взысканий за произошедшие несчастные случаи с летальным исходом					
7.	Обеспечить выборочное участие представителей корпоративного центра Общества в составе ПДК в качестве наблюдателей при проведении проверок знаний в офлайн/онлайн формате в области производственной безопасности руководителей и инженерно-технических работников среднего звена ДЗО, уделяя приоритетное внимание организациям, в которых были зарегистрированы несчастные случаи со смертельным и тяжелым исходом.	В течение 2026 года	Департамент ОТ. Первые руководители ДЗО.	Справка об участии в проверках знаний (копии протоколов проверки знаний) *	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности.
8.	Разработать/внести изменения в случае необходимости и утвердить внутренний нормативный документ, регламентирующий процедуру работы внутренних тренеров, в том числе по производственной безопасности, включая порядок их отбора, подготовки и привлечения, а также установление условий доплаты к основной заработной плате за выполнение тренерских функций.	2 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Утверждённый ВНД, регламентирующий процедуру работы внутренних тренеров* Утверждённый перечень внутренних тренеров*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности.
9.	Рассмотреть возможность внедрения системы условного зонирования производственных территорий с разделением на: - красные зоны — участки с высоким уровнем производственных рисков, требующие строгого контроля и ограниченного доступа; - жёлтые зоны — участки с умеренным уровнем производственных рисков, где допускается работа при соблюдении установленных мер безопасности; - зелёные зоны — участки с низким уровнем рисков, предназначенные для безопасного	2 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Приказ о разделении производственных территорий по рискам**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях снижения уровня производственного травматизма.

	перемещения и выполнения работ без дополнительных ограничений, но при условии соблюдения общих правил безопасности.					
10.	Реализовать мероприятия с целью снижения количества смертельных случаев по причине внезапного ухудшения здоровья, не связанных с трудовой деятельностью: а) проведение мастер-класса между ПК для специалистов по охране здоровья и гигиены труда группы Фонда; б) организовать и обеспечить 100% прохождение обязательных периодических медицинских осмотров работниками, включая офисных работников; с) организовать ежегодную «Неделю благополучия» (Well-being Week) для работников всех уровней, предусматривая практические мероприятия по стресс-менеджменту, питанию, ментальному здоровью и физической активности; д) создать условия и обеспечить контроль за прохождением медицинского скрининга работников в соответствии с Приказом и.о. Министра Здравоохранения РК от 30 октября 2020 года №КР ДСМ-174/2020, в том числе в целях раннего диагностирования факторов риска сердечно-сосудистых заболеваний; е) внедрить алгоритм учета и расследования микротравм, а также фиксировать использование содержимого медицинских аптек путем регистрации и расследования данных случаев.	а) 1 раз в год б) 1 раз в год с) 3 квартал 2026 года д) 1 раз в 2 года е) 3 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) Материалы мастер-класса б) Заключительный Акт* с) Фотоотчёт, программа мероприятий** д) Сводный отчет о результатах скрининга** е) Отчет о регистрации микротравм и случаев использования содержимого медицинских аптек*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
11.	Рассмотреть возможность участия Корпоративных центров, ДЗО/филиалов ПК в международных/национальных конкурсах и отраслевых соревнованиях профессионального мастерства в области производственной безопасности.	В течение 2026 года	Департамент ОТ. Первые руководители ДЗО.	Результаты конкурсов** Пакет материалов**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.

12.	Провести анализ и, при необходимости, пересмотреть структуру служб производственной безопасности ПК и его ДЗО, эксплуатирующих опасные производственные объекты, на предмет соответствия установленным требованиям нормативам численности и состава служб производственной безопасности в соответствии с подпунктом 2-1 пункта 3 статьи 16 Закона «О гражданской защите» и Приказом МЧС РК № 447 от 13 октября 2025 года, вступающих в силу с 1 января 2026 года (с учетом пункта 4 Указа Президента Республики Казахстан от 28.07.2021г.)	1 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Анализ, в том числе в разбивке по ДЗО* Утвержденная штатная численность служб производственной безопасности**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
-----	--	---------------------	---	--	------------------------------------	---

II. «БЕЗОПАСНОСТЬ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ»

13.	Проводить работы по техническому перевооружению морально и физически изношенного оборудования, зданий и сооружений, эксплуатация которых из-за их технического состояния сопровождается повышенными рисками возникновения аварий и несчастных случаев с тяжёлыми и летальными исходами, в соответствии с ранее утвержденными Планами на 2024-2027 годы.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Аналитическая справка в разбивке по ДЗО*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях создания безопасных условий труда.
14.	Пересмотреть и актуализировать внутренний порядок выдачи нарядно-допускной системы, усилив законодательные требования Республики Казахстан путем внедрения в пилотном режиме практики применения сертификатов безопасности для одного из видов работ повышенной опасности. Указанные сертификаты должны включать процедуры блокировки и маркировки опасных энергий (LOTO), содержать исчерпывающую информацию о потенциальных рисках и мерах безопасности перед началом работ, предусматривать обязательный замер газовой среды при работах в замкнутом	2 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Переутверждённая внутренняя процедура выдачи наряд-допусков с применением практики сертификатов безопасности** Фотоотчёт о внедрении** Протоколы обучения работников новой процедуре**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях предотвращения аварий, инцидентов и травматизма.

	пространстве, анализ плана участка и исполнительных чертежей, установку защитных барьеров при проведении земляных работ, выполнение электрической изоляции источников опасности с обязательной проверкой отсутствия напряжения, а также меры безопасности при проведении радиографических работ.					
15.	Рассмотреть возможность внедрения системы цифровой маркировки опасных технических устройств, предусматривающей присвоение каждому устройству QR-кода для обеспечения быстрого доступа к паспорту, инструкции по эксплуатации и информации о проведенных технических освидетельствованиях, с учетом возможности использования мобильных телефонов на опасных производственных объектах.	3 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Справка о внедрении системы цифровой маркировки опасных технических устройств* Фотоотчет**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях предотвращения аварий, инцидентов и травматизма.
16.	ДЗО не реже 1 раза в квартал проводить проверку согласно адаптированным проверочным листам, в области БиОТ, промышленной и пожарной безопасности в соответствии с требованиями трудового законодательства Республики Казахстан.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Акты проверок и график ДЗО/филиалов ПК**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях предотвращения аварий, инцидентов и травматизма.
17.	Усилить контроль за применением проактивных инструментов: а) Продолжить мониторинг применения проактивных инструментов предотвращения аварий и несчастных случаев (проведение поведенческих аудитов/наблюдений безопасности, регистрация и расследование опасных условий, опасных действий и потенциально опасных происшествий Near Miss; право приостановки работы) с целью выработки корректирующих мероприятий, исключения формализма и занесения достоверных данных в Журнал «Опережающие	а) В течение 2026 года б) 3 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) Аналитическая справка в разбивке по ДЗО* Журнал «Опережающие индикаторы» Системы управления отчетности АО «Самрук-Энерго» б) Утвержденные ВНД*	Выписка из протокола заседания СД	В целях предотвращения аварий и травматизма.

	индикаторы» Системы управления отчетности АО «Самрук-Энерго». б) Провести анализ поведения работников в рамках мониторинга применения проактивных инструментов и рассмотреть необходимость актуализации внутренних нормативных документов ПК по проведению поведенческих аудитов/наблюдений безопасности, регистрация и расследование опасных условий, опасных действий и потенциально опасных происшествий Near Miss.					
18.	Продолжить работу по повышению эффективности управления подрядными организациями, в том числе: а) обеспечить проведение внутри группы ПК выборочных перекрёстных аудитов подрядных организаций, осуществляющих работы по договорам на оказание услуг сроком от 6 месяцев и более на объектах предприятий, преимущественно в которых произошли несчастные случаи со смертельным и тяжелым исходами, с участием специалистов службы производственной безопасности ПК и ДЗО/филиалов, не связанных с проверяемыми объектами; б) продолжить практику проведения стартовых/установочных совещаний с подрядными организациями перед допуском на территорию объекта ДЗО ПК с целью ознакомления с внутренними нормативными документами по производственной безопасности, а также информацией об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территории, создающих угрозу жизни и здоровью людей;	а) Ежеквартально в течение 2026 года б) в течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) План-график перекрёстных аудитов, Акт проверки* б) протокол совещаний**	Выписка из протокола заседания СД	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
19.	Обеспечить контроль за состоянием производственной безопасности на производственных объектах:	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО.	а) Акты по результатам проверок	Выписка из протокола заседания СД	В целях вовлечения первых руководителей

	а) руководителям ПК уровня СЕО-1, курирующим вопросы производственной безопасности, не реже одного раза в квартал лично проверять одно из ДЗО ПК /подрядных организаций или участок, в зависимости от структуры и специфики ПК с обязательным представлением актов по результатам проверок в Фонд; б) первым руководителям и руководителям линейных подразделений ДЗО ПК лично принимать участие во внутреннем производственном контроле с посещением производственных площадок не реже одного раза в квартал.		Департамент ОТ.	и график проверок*		линейных подразделений в вопросы БиОТ.
20.	Усилить контроль за транспортной безопасностью: а) обеспечить размещение на всех транспортных средствах ДЗО/филиалов и подрядных организаций, осуществляющих перевозку работников, информационных наклеек с указанием телефона и QR-кода для получения обратной связи о качестве вождения, с последующим анализом поступающей информации и принятием мер по повышению уровня транспортной безопасности; б) осуществлять ежемесячный мониторинг и анализ нарушений требований транспортной безопасности со стороны подрядных организаций, оказывающих транспортные услуги по перевозке работников, с последующим применением предусмотренных договорами мер воздействия, включая штрафные санкции и ограничения на допуск к работам; в) рассмотреть возможность включения в техническую спецификацию при закупке новой грузовой и специальной техники требования о наличии систем пассивной защиты кабины водителя (защитные дуги ROPS).	а) 1 квартал 2026 года б) Ежемесячно в) В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) Справка о проделанной работе* б) Ежемесячный сводный отчет о выявленных нарушениях** в) Техническая спецификация с включёнными требованиями о наличии систем пассивной защиты кабины водителя (ROPS) при закупке новой грузовой и специальной техники**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях автоматизации медицинских осмотров.

III. «ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И ГОТОВНОСТЬ К ЛИКВИДАЦИИ ВОЗМОЖНЫХ АВАРИЙ И ЧС»

21.	Обеспечить проведение: а) не менее одной учебной тревоги и/или противоаварийной тренировки по ликвидации крупной аварии, ЧС на опасном производственном объекте с привлечением Фонда и государственных органов; б) не менее двух тренировок по тушению пожара в административных зданиях (офисах) с привлечением государственных органов; с) не менее двух тренировок в вахтовых поселках с привлечением Корпоративного центра ПК; д) не менее одной противопожарной тренировки на базе подрядной организации, расположенной на территории ДЗО с привлечением Корпоративного центра ПК; е) не менее одного практического занятия по оказанию первой помощи с применением симуляционного оборудования в условиях ЧС техногенного и природного характера.	а-е) В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а-е) Акты о проведении тренировки* Опубликованные пресс-релизы**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях предупреждения аварии, ЧС.
22.	Внедрить процедуру «Акт готовности подрядной организации к проведению работ по локализации и ликвидации аварий и ЧС и их последствий», предусматривающую обязательную проверку подрядных организаций перед началом выполнения работ на предмет готовности к действиям при авариях и ЧС. Проверка должна подтверждать наличие актуального Плана ликвидации аварии, обученного персонала, аварийно-спасательных комплектов, исправных противопожарных средств, средств связи и иных элементов, необходимых для оперативного реагирования. Фонду разработать шаблон «Акт готовности подрядной организации к проведению работ по локализации и ликвидации аварий и ЧС и их последствий» и направить его для работы в ПК.	2 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Разработанный шаблон «Акт готовности подрядной организации к проведению работ по локализации и ликвидации аварий и ЧС и их последствий» Сводный отчёт о количестве подрядных организаций, прошедших проверку**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях предупреждения аварии, ЧС.

23.	Усилить работу по реагированию на ЧС: а) внедрить процедуру «Crisis Management System» (Система управления кризисными ситуациями) для обеспечения своевременной и согласованной реакции на всех уровнях управления на кризисные события, а также сокращение ущерба для работников, активов, окружающей среды и репутации компании; б) рассмотреть возможность проведения обучения для ответственных работников Корпоративных центров ПК по действиям в условиях ЧС; с) провести не менее двух заседаний штабов с целью отработки действий на практике.	а) 2 квартал 2026 года б-с) В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) Приказ о внедрении процедуры* б) Материалы обучения* с) Акты проведения заседаний*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях предупреждения аварии, ЧС.
24.	Первым руководителям и руководителям ответственных структурных подразделений ДЗО ПК осуществлять проверки аварийно-спасательных служб и негосударственных противопожарных служб (при их наличии), в том числе на предмет соответствия условиям договора, не реже одного раза в полгода.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Акты проверок**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях предупреждения аварии, ЧС.
IV. «ИНФОРМАЦИОННО-РАЗЪЯСНИТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»						
25.	Обеспечить выпуск не менее одного обращения от Председателей Правления ДЗО о важности соблюдения требований по производственной безопасности.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Публикация на общедоступных информационных порталах компании*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях вовлечения первых руководителей в вопросы безопасности и охраны труда.
26.	Проведение мероприятий по производственной безопасности: а) в портфельных компаниях стратегических сессий/Форумов для первых руководителей ДЗО ПК; б) рассмотреть возможность проведения семинаров для подрядных организаций ПК на отдельных площадках ДЗО ПК.	1 раз в год	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) Протоколы Форумов/стратегических сессий * б) Протоколы семинаров**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях вовлечения первых руководителей в вопросы безопасности и охраны труда.

27.	Проведение Олимпиады по производственной безопасности среди специалистов производственной безопасности ДЗО и подрядных организаций на уровне АО «Самрук-Энерго».	3 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Протокол итогов Олимпиады*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях вовлечения работников в вопросы безопасности и охраны труда.
28.	Обеспечить ознакомление всех работников ДЗО ПК с обстоятельствами несчастных случаев с тяжелым и летальным исходами, произошедших в ПК, и относящихся к специфике деятельности ПК и ДЗО, посредством направления информационных бюллетеней, в том числе с использованием цифровых решений либо в рамках внеплановых инструктажей.	Незамедлительно по окончании расследования	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Направленные информационные бюллетени на 2 языках по существующим каналам внутренних коммуникации и листы ознакомления либо отметка об ознакомлении в информационной системе**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
29.	Проведение молодежных проектных инициатив в рамках работы Центра молодых работников по производственной безопасности группы компаний АО «Самрук-Қазына» с целью вовлечения молодых специалистов в вопросы производственной безопасности, в том числе: а) публикация реальных историй из трудовой жизни работников в корпоративном журнале «SK News»; б) посещение рабочих мест, где в 2022-2025 годах произошли несчастные случаи с летальным или тяжелым исходом; с) привлечение молодых специалистов по производственной безопасности в перекрёстные аудиты состояния производственной безопасности ДЗО ПК АО «Самрук-Қазына»;	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) Публикация в журнале b-d) Материалы мероприятий**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.

	d) онлайн-семинары/прямые эфиры на различные темы по вопросам производственной безопасности.					
30.	Усилить наглядную агитацию по производственной безопасности: а) Продолжить работы по разработке и использованию видеороликов/презентаций по производственной безопасности, в том числе: - с участием работников, получивших травму, а также членов семей работников (с их согласия); - с участием нарушителей требований безопасности и охраны труда, включая разбор ошибок и разработку мер по предотвращению аналогичных случаев в будущем (с их согласия). б) Разработать серии специализированных видеороликов: - в формате «Безопасность будущего», направленный на демонстрацию внедряемых цифровых и ИИ-решений в сфере производственной безопасности в группе Фонда; - по профилактике производственного травматизма с акцентом на наиболее опасные риски (ж/д происшествия, ДТП, падения с высоты, работа с движущимися механизмами и т.д.). в) Рассмотреть возможность выпуска подкаста с участием трудовых династий о переходе от ручного труда к автоматизации и цифровизации, способствующем повышению уровня производственной безопасности. г) Продолжить работы по разработке и распространению постеров, брошюр, информационных рассылок на различные темы по соблюдению производственной безопасности.	а-д) В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а-с) Видеоролики** д) Сообщения посредством различных каналов коммуникации**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.

31.	Рассмотрение возможности организации встреч коллектива с получившими производственные травмы работниками (с их согласия) с целью предупреждения аналогичных случаев травматизма.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Фотофиксация**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
32.	Проведение мероприятий, направленных на пропаганду безопасного выполнения работ через семейные ценности: а) направление информационного письма членам семьи (супруг/а, родители) работника, положительно отличившегося в вопросах производственной безопасности; б) проведение Семейных дней охраны труда и дней открытых дверей для семей работников, в том числе на тему «Золотые правила безопасности для детей», с целью воспитания подрастающего поколения в традициях безопасности; с) проведение конкурса рисунков среди работников и их детей по безопасной работе и соблюдению правил на производстве на тему «Спецодежда будущего!».	а-с) В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) Информационное письмо** б-с) Опубликованные пресс-релизы**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
33.	Рассмотрение возможности организации и проведения кампании для учащихся школ, колледжей и других образовательных учреждений, включающей тематические уроки, интерактивные практические занятия и демонстрационные упражнения по безопасности под названием «SafeLab: лаборатория безопасности».	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Опубликованные пресс-релизы** Материалы занятий**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
34.	Разработать корпоративный сборник лучших практик по производственной безопасности в формате методического пособия или интерактивного PDF документа, отражающий меры по снижению производственного травматизма и управлению критическими рисками. В сборнике предусмотреть описание	2 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Корпоративный сборник лучших практик по производственной безопасности	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.

	сути инициатив, перечень ключевых рисков (железнодорожные происшествия, ДТП, работы на высоте и др.), реализованные мероприятия, а также достигнутые результаты за последние пять лет.					
35.	Провести корпоративную кампанию «Zero Harm Week» — серию челленджей и флешмобов по повышению культуры безопасности.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Фотоотчёт, аналитическая справка	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
36.	Сбор предложений по совершенствованию системы управления производственной безопасности посредством применения цифровых решений с консолидацией в корпоративном центре.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Предложения по улучшению системы управления производственной безопасностью и план по их реализации**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
37.	Разработка видеобзора кейсов происшествий в ПК с учетом специфики деятельности (из доступных на открытых медиа источниках) для наглядной демонстрации и разъяснения работникам о необходимости и важности соблюдения требований безопасности.	2 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Видеобзор*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
V. «ВНЕДРЕНИЕ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА И ЦИФРОВИЗАЦИИ»						
38.	Запустить в ДЗО ПК чат-бот ИИ ассистент по производственной безопасности с целью упрощения доступа к нормативно-правовым актам Республики Казахстан и ВНД группы Фонда.	2 квартал 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Чат-бот ИИ ассистент по производственной безопасности*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
39.	Запустить в ДЗО интегрированную систему анализа и предупреждения несчастных случаев и критических происшествий, а также платформу по идентификации и оценке рисков перед началом проведения работ на опасных производственных объектах.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Интегрированная система анализа и предупреждения несчастных случаев и критических происшествий*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.

40.	Рассмотреть возможность запуска в ДЗО электронного HSE паспорта на каждого работника с последующей интеграцией в корпоративную цифровую систему. Электронный HSE паспорт должен содержать сведения о прохождении инструктажей, обучения и проверок знаний, результаты медицинских осмотров, а также данные о выданных СИЗ, допусках к видам работ, стаже и квалификации.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Интегрированный электронный HSE паспорт**	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
41.	Рассмотреть возможность ведения непрерывной видеосъемки всего периода выполнения работ при проведении работ повышенной опасности для контроля соблюдения правил и личной ответственности работников, в том числе с применением инструментов ИИ, а также внедрения на производственных объектах системы видеоаналитики, основанной на алгоритмах ИИ, предназначенной для автоматического выявления и фиксации опасных действий работников, в том числе водителей, которые могут привести к несчастным случаям, авариям или ЧС.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Отчёт о внедрении системы видеоаналитики и практики видеозаписи*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
42.	Рассмотреть возможность внедрения системы оформления нарядов-допусков на проведение работ повышенной опасности в электронном виде в ДЗО.	В течение 2026 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Внедренная система оформления нарядов-допусков на проведение работ повышенной опасности*	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня культуры безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.

Отчётность по исполнению Плана мероприятий по достижению нулевого травматизма в группе компаний АО «Самрук-Энерго» на 2026 год представляется в Общество ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

* Подтверждающие материалы, указанные в форме завершения, представляются в Общество ежемесячно совместно с отчетом.

** Подтверждающие материалы, указанные в форме завершения, будут затребованы выборочно в рабочем порядке, а также проверены фактически в ходе перекрестных аудитов ДЗО.